

**Chargé(e) de mission au sein de la division normes et déontologie
du Haut conseil du commissariat aux comptes**

Contexte :

Le Haut conseil du commissariat aux comptes (H3C), autorité publique indépendante dotée de la personnalité morale, est l'autorité de régulation de la profession de commissaires aux comptes en France. Il assure la surveillance de la profession et veille au respect de la déontologie et de l'indépendance des commissaires aux comptes. Il diligente des enquêtes et prononce des sanctions. Il assure également la coopération européenne et internationale des régulateurs d'audit. L'effectif actuel du Haut conseil est d'environ 60 personnes.

Au sein du Haut conseil, la division des normes et de la déontologie est consultée sur l'ensemble des questions relatives à la doctrine et aux pratiques professionnelles. Elle instruit les dossiers et les saisines qui relèvent de son domaine et contribue aux prises de position du H3C au sein des instances internationales dans les domaines normatifs et déontologiques. Actuellement, cette division comprend, outre sa directrice et son adjointe, une collaboratrice et une assistante.

Missions :

Le H3C recherche un(e) chargé(e) de mission principalement en charge des aspects techniques de l'exercice professionnel des commissaires aux comptes.

Sous l'autorité de la directrice de la division normes et déontologie et de son adjointe, il (elle) aura pour missions :

- l'organisation et la planification des travaux, l'établissement et le suivi des échéances, l'organisation et la préparation des réunions, la gestion et le suivi administratif des dossiers ;
- d'instruire les sujets techniques traités ;
- de préparer des synthèses des instructions menées, des propositions de textes et des projets de réponses aux consultations internes ou externes ;
- d'assister aux réunions des commissions du H3C et des groupes de travail dont la division est en charge et d'en réaliser les comptes-rendus;
- de participer à la veille sur les sujets d'actualité intéressant la profession de commissaires aux comptes, de diffuser cette information auprès des collaborateurs du H3C et de concevoir et d'animer des formations internes sur ces sujets.

Profil :

Formation supérieure de niveau minimum Master 2 en droit, finance, gestion avec dans l'idéal une double formation droit/études politiques-audit.

Expérience d'au moins 3 ans dans un cabinet d'audit ou dans des fonctions d'audit interne requise avec, de préférence, une responsabilité dans les fonctions supports comptables, audit, éthique/déontologie.

Une expérience dans une instance professionnelle, une autorité de normalisation ou de régulation serait appréciée.

Bon niveau d'anglais oral et écrit.

Qualités :

Rigueur, méthode et fiabilité ;

Curiosité intellectuelle, et objectivité ;

Capacité d'initiative et d'autonomie ;

Capacités de rédaction, d'analyse et de synthèse ;

Management d'équipe, aisance relationnelle, aptitude au dialogue ;

Loyauté, discrétion et capacité à respecter la confidentialité.

Personne à contacter pour tous renseignements complémentaires : Mme Sandrine Besnard,
Directeur de la division normes et déontologie sandrine.besnard@h3c.org – 01 80 40 75 00